

# Information vedrørende afhentning af storskrald

Til beboerne i Niverød IV og Niverødgård

Vi vil gerne informere jer om proceduren for afhentning af storskrald til Ejendomskontorets genbrugsplads. For at sikre en effektiv og problemfri proces, bedes I venligst følge nedenstående retningslinjer:

## Afhentning af storskrald:

- **Dag:** Mandag - eller førstkommande hverdag ved helligdage.
- **Aftale:** Kun ved forudgående aftale med Ejendomskontoret på tlf 49145079, mail 5402-0@kab-bolig.dk eller appen Mig og min bolig.

**Definition af storskrald:** Storskrald omfatter større kasserede brugsgenstande fra husholdninger.

**Placering af storskrald:** Større genstande over 20kg skal placering aftales med Ejendomskontoret, så vores servicemedarbejdere kan løfte det op på ladvognen med grab. Andet storskrald skal placeres ved skuret.

**Sortering af storskrald:** Storskraldet skal sorteres korrekt inden for følgende fire områder:

1. **Større genstande:** Møbler, havemøbler, gulvtæpper, madrasser.
2. **Jern- og metalgenstande:** Cykler, barnevogne, sengebunde, tørrestativer.
3. **Elektronikaffald:** Hårde hvidevarer, fjernsyn, computere, CD-/DVD-afspillere, husholdningsmaskiner, motorplæneklippere (tømt for benzin og olie).

## Vigtige retningslinjer:

- Ukorrekt sorteret og/eller emballeret storskrald vil ikke blive afhentet.
- Hvis storskraldet ligger sammen med elementer, der defineres som IKKE storskrald, vil det hele blive efterladt.
- Afhentning kan nægtes, hvis storskraldet ligger i en bunke, der kan udgøre en fare for servicemedarbejderen.

**IKKE storskrald: Dødsbo, dagrenovation, paller, bygningsaffald, bygge- og anlægsaffald, krukker, keramik, beton ting (inkl. parasolfod), fliser, bildele, spejle, glas/glasborde, glaseballager, papir, henregnes ikke til storskrald.**

Med venlig hilsen,

Ejendomskontoret



Vend 

## Information vedrørende afhentning af haveaffald

Til beboerne i Niverød IV og Niverødgård

For at sikre en effektiv og sikker håndtering, bedes I venligst følge nedenstående retningslinjer:

- Haveaffaldet skal være pakket i klare sække.
- Hver sæk må maksimalt veje 12 kg.
- Vi opfordrer jer til at fordele haveaffaldet i flere sække, så de ikke bliver for tunge.
- Grene skal være bundtet og max 1 meter lange.

**Definition af haveaffald:** Blade, hæk- og grenafklip, juletræer, græs (ikke jord)

Husk at kontakte Ejendomskontoret for afhentning, som finder sted om mandagen eller førstkommande hverdag ved helligdage.

Vi håber på jeres forståelse og samarbejde for at gøre afhentningen så smidig som muligt.

Med venlig hilsen,

Ejendomskontoret

